

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор МБОУДОД  
«Ленинр-Кокушкинская  
детская школа искусств»  
^ А.Р.Шигапов



2012г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**  
муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования детей  
«Ленино-Кокушкинская детская школа искусств»  
Пестречинского муниципального района  
Республики Татарстан

Принято на Педагогическом совете  
Протокол №      
от «if» 2012г.

с.Ленино-Кокушкино

**ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**  
**муниципального бюджетного образовательного учреждения**  
**дополнительного образования детей**  
**«Ленино-Кокушкинская детская школа искусств»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Методического совета Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Ленино-Кокушкинская детская школа искусств » (далее - Школа).
- 1.2. Методический совет Школы действует на основании Устава Школы.

**2. СОСТАВ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

- 2.1. В состав Методического совета Школы входят ведущие преподаватели, имеющие первую или высшую квалификационную категорию, не менее 5 человек.
- 2.2. Персональный состав Методического совета утверждается директором Школы
- 2.3. Методическим советом Школы руководит заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
- 2.4. Секретарь Методического совета избирается ежегодно на первом заседании Методического совета и работает на общественных началах.

**3. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

- 3.1. Основными функциями Методического совета школы являются обсуждение и подготовка рекомендаций по вопросам учебно-методической и учебно-воспитательной работы
- 3.2. Основными задачами методического совета Школы являются:
  - обеспечение роста качества подготовки учащихся Школы;
  - стимулирование к внедрению новых форм учебно-воспитательной работы для более эффективного обучения учащихся;
  - обеспечение роста профессиональной компетенции преподавателей путем направления на курсы повышения квалификации, мастер-классы ведущих преподавателей РТ и РФ, методической помощи молодым специалистам;
  - стимулирование преподавателей к самообразованию;
  - рецензирование методических работ, открытых уроков, методических сообщений и иных форм методической работы;
  - контроль выполнения плана работы школы;
  - обсуждение проблем, возникающих в ходе учебно-воспитательного процесса.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ШКОЛЫ**

- 4.1. Работа Методического совета Школы проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год
- 4.2. Заседания Методического совета Школы проводятся по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в четверть.
- 4.3. Деятельность Методического совета фиксируется в Протоколе заседаний Методического совета Школы, заполняемый секретарем Методического совета.
- 4.4. Протоколы заседаний Методического совета хранятся у секретаря Методического совета.